

RESULTATRÄKNING

<u>Nettoomsättning</u>	<u>2023</u>	<u>Not</u>	<u>2022</u>	
Årsavgifter	2 189 676	1	1 937 736	
Hysesintäkter	154 380	2	156 400	
Avsättning inre fond	0	2 344 056	0	2 094 136
<u>Övriga rörelseintäkter</u>				
Övriga intäkter		229 266	3	60 353
SUMMA INTÄKTER		2 573 322		2 154 489

RÖRELSENS KOSTNADER

<u>Kostnader för fastighetsförvaltning</u>				
Driftskostnader	-609 895	4	-510 574	
Administrationskostnader	-58 804		-56 004	
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	-66 491	-735 190	5	-63 284 -629 862
<u>Reparation och underhållskostnader</u>				
Reparationer	-338 870		-164 028	
Planerat underhåll	-61 059	-399 929	-914 336	-1 078 364
Personalkostnader		-129 464	6	-114 351
<u>Avskrivningar och nedskrivning, materiella tillgångar</u>				
Fastigheten	-245 873	7	-245 873	
Installationer	-22 851	-268 724	7	-22 851 -268 724
RÖRELSERESULTAT		1 040 015		63 188
<u>Resultat från finansiella poster</u>				
Ränteintäkter		58 323		9 921
Räntekostnader		-375 121		-128 164
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		723 217		-55 054
ÅRETS RESULTAT		<u>723 217</u>		<u>-55 054</u>

BALANSRÄKNING

	TILLGÅNGAR			
	<u>2023</u>	<u>Not</u>	<u>2022</u>	
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>				
Byggnader	11 278 413	7	11 524 286	
Installationer	137 106	7	159 957	
Mark	261 625		261 625	
Pågående arbeten	7 647 204	19 324 348	0	11 945 868
<u>Omsättningstillgångar</u>				
<u>Kortfristiga fordringar</u>				
HSB Uppsala	500		500	
Övriga kortfristiga fordringar	113 483	8	63 695	
Förutbet. kostnader/uppbl. intäkter	253 031	367 014	37 670	101 865
<u>Finansiella tillgångar</u>				
Bank		4 226 539		3 354 914
SUMMA TILLGÅNGAR	<u>23 917 901</u>		<u>15 402 648</u>	

EGET KAPITAL OCH SKULDER

<u>Bundet eget kapital</u>				
Insatskapital	1 623 900		1 623 900	
Yttre reparationsfond	3 938 048	5 561 948	3 994 048	5 617 948
<u>Fritt eget kapital</u>				
Balanserat resultat	788 452		787 507	
Årets resultat	723 217	1 511 669	-55 054	732 453
SUMMA EGET KAPITAL		<u>7 073 617</u>		<u>6 350 401</u>
<u>Långfristiga skulder</u>				
Skulder till kreditinstitut		3 693 750	10	3 773 445
<u>Kortfristiga skulder</u>				
Kortfristig låneskuld	12 243 441		10	4 768 128
Leverantörsskulder	348 772			53 841
Skatteskuld	15 427			12 347
Personalens källskatt	0			13 291
Lagstadgad sociala avgifter	0			6 385
Moms	3 231			2 915
Medlemmarnas reparationsfond	127 111			172 660
Förskottsintbetalda hyror/avg	225 393			212 606
Uppbl.kostnader/förutbet. intäkter	187 158	13 150 533	11	36 629
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL		<u>23 917 901</u>		<u>15 402 648</u>

Kassaflödesanalys

	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	723 217	-55 054
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	268 724	268 724
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	991 941	213 670
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital		
Förändring av kortfristiga fordringar	-265 149	-28 679
Förändring av kortfristiga skulder	396 418	-40 128
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 123 210	-68 807
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-7 647 204	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-7 647 204	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	7 500 000	0
Amortering av lån	-104 382	-102 354
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	7 395 618	-102 354
Årets kassaflöde	871 624	42 508
Likvida medel vid årets början		
Likvida medel vid årets början	3 354 914	3 312 406
Likvida medel vid årets slut	4 226 539	3 354 914

NOTER

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 (K3) och fr.o.m. detta år kompletterande upplysningar enligt BFNAR 2023:1. Inkomster och utgifter är periodiserade enligt god redovisningssed.

Anläggningstillgångar

Tillgångar har värderats till anskaffningskostnaden.

Huvudindelningen är byggnader och mark.

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder och därmed olika avskrivningstider. Vid framtida ersättningsinvestering resultatförs eventuellt restvärde och ersätts med den komponentens anskaffningsvärde.

Följande avskrivningstider används:

Stomme 136 år.

Fönster, dörrar, elcentral, eklablar, rör, vattenanläggning 50 år.

Tak, fasad, balkonger 40 år.

Övriga byggnadsdelar 12-25 år

Solcellsanläggning 10 år

Ingen avskrivning sker på mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad.

Värderingsprinciper

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningskostnaden.

Fordringar har upptagits till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Belopp anges i hela kronor (SEK).

NOT NR 1

	Årsavgifter	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årsavgifter bostad	<u>2 189 676</u>	<u>1 937 736</u>
SUMMA	<u>2 189 676</u>	<u>1 937 736</u>

NOT NR 2

	Hysesintäkter	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Hysesintäkter lokaler	1 580	2 000
Hysesintäkter p-platser	40 600	42 200
Hysesintäkter garage	<u>112 200</u>	<u>112 200</u>
SUMMA	<u>154 380</u>	<u>156 400</u>

NOT NR 3

	Övriga rörelseintäkter	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Vinter- och sommarunderhåll	11 490	11 660
Elstöd	24 263	0
Inbetalning försäkringsbolag	193 333	48 573
Påminnelseavgifter	<u>180</u>	<u>120</u>
SUMMA	<u>229 266</u>	<u>60 353</u>

NOT NR 4

Driftskostnader

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Fastighetsskötsel, extra tjänster	82 833	55 933
Obligatoriska besiktningar	1 666	10 587
El	135 326	92 790
Vatten	134 161	127 705
Renhållning	57 796	51 977
Försäkringar	72 476	64 644
Förbrukningsinventarier	0	5 766
Kabel-TV/bredband	40 681	39 389
Revisionsarvode	13 125	16 250
Övriga förvaltningskostnader	<u>71 830</u>	<u>45 533</u>
SUMMA	<u>609 895</u>	<u>510 574</u>

NOT NR 5

Fastighetsskatt/avgift

Fastigheten har åsatts värde år 1980 och betalar därmed en kommunal fastighetsavgift med 1 589 kr/lägenhet, dock högst max 0,3% av taxeringsvärdet samt 1% av taxeringsvärdet för lokaler.

NOT NR 6

Personalkostnader

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Löner anställda	3 918	4 785
Lön fastighetsskötsel	63 100	54 158
Styrelsearvoden	43 465	40 537
Arvode föreningsrevisor	2 625	2 898
Övriga arvoden	153	0
Bilersättning	75	120
SUMMA ARVODEN	<u>113 335</u>	<u>102 498</u>
Sociala avgifter	<u>16 129</u>	<u>11 853</u>

Föreningen har vid årets slut 3 anställda.

SUMMA ARVODEN och SOC.AVGIFTER	<u>129 464</u>	<u>114 351</u>
---------------------------------------	-----------------------	-----------------------

NOT NR 7

Marma 3:36

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Taxeringsvärde:	24 416 000	24 416 000
Byggnadsvärde	19 249 000	19 249 000
Markvärde	<u>5 167 000</u>	<u>5 167 000</u>
SUMMA TAXERINGSVÄRDE	<u>24 416 000</u>	<u>24 416 000</u>

Fastighetens taxeringsvärde är uppdelat enligt följande:

Bostäder	23 959 000	23 959 000
Lokaler	457 000	457 000

HSB Brf 154 Abrahamstorp i Alunda
Org.nr. 716401-2432

10(12)

Bokfört värde byggnad:	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde	16 601 682	16 601 682
Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 077 396	-4 831 523
Årets avskrivning	<u>-245 873</u>	<u>-245 873</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-5 323 269</u>	<u>-5 077 396</u>
SUMMA BOKFORT VARDE	<u>11 278 413</u>	<u>11 524 286</u>
Mark	<u>261 625</u>	<u>261 625</u>

	2023	2022
Solcellsanläggning		
Ingående anskaffningsvärde	228 510	228 510
Ingående ackumulerade avskrivningar	-68 553	-45 702
Årets avskrivningar	<u>-22 851</u>	<u>-22 851</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-91 404</u>	<u>-68 553</u>
Restvärde	<u>137 106</u>	<u>182 808</u>

NOT NR 8	Ovriga fordringar	
	2023	2022
Kundfordringar	34 121	0
Skattekonto	79 362	55 642
Dubbelbetalda arvoden	<u>0</u>	<u>8 053</u>
SUMMA	<u>113 483</u>	<u>63 695</u>

De avgifter och hyror för januari 2024 som har förfallit för betalning per 31 december visas fr.o.m i år som en fordran.

NOT NR 9	Förutbet. kostn./uppl. intäkter	
	2023	2022
Förutbet. försäkringspremie	25 257	21 962
Telia	7 965	7 965
Telia	1 871	1 871
Bostadsrätterna	5 760	5 760
Mediator	18 162	0
Uppbokad intäkt lokal	600	0
Fora	83	112
Försäkringsersättning	<u>193 333</u>	<u>0</u>
SUMMA	<u>253 031</u>	<u>37 670</u>

NOT NR 10

Skulder kreditinstitut

	ff.d.	Ränta	Skuld
Nordea	2024 09 18	3,97%	3 773 445
Nordea	2024 10 18	5%	4 682 496
Nordea	2025 06 18	4,85%	3 731 250
Nordea	2024 01 11	4,79%	3 750 000
SUMMA FASTIGHETSLÅN			<u>15 937 191</u>
Avgår lån för omförhandling under nästa räkenskapsår			-12 205 941
Kortfristig del av fastighetslån - nästa års amortering			<u>-37 500</u>
SUMMA KORTFRISTIGA LÅNESKULDER			<u>12 243 441</u>
SUMMA LÅNGFRISTIGA LÅNESKULDER			<u>3 693 750</u>
Härav del som beräknas förfalla till betalning senare än 2028.12.31			<u>15 134 031</u>

NOT NR 11

Uppl.kostn./förutbet.intäkter

	2023	2022
Uppl. räntekostnader	96 139	8 444
Upplupen revisionskostnad	14 000	14 000
Upplupet arvode, lön	66 978	6 815
Upplupen arbetsgivaravgift	10 041	636
Överbetalning medlemmar	0	6 734
SUMMA	<u>187 158</u>	<u>36 629</u>

NOT NR 12

Ställda säkerheter

	2023	2022
Fastighetsinteckningar	15 976 100	14 850 000

NOT NR 13

Inga väsentliga händelser har inträffat från räkenskapsårets slut till styrelsens undertecknande.


Stefan Pettersson


Gun Karlsson


Lotta Pettersson



Mayvor Jansson



Filip Eriksson


Anna Van der Merve

REVISIONSPÅTECKNING

Min revisionsberättelse har avgivits den 20/3 - 2024


Arne Brahm
Av föreningen vald revisor


Comelia Gustafsson
BoRevision AB

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf 154 Abrahamstorp i Alunda, org.nr. 716401-2432

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf 154 Abrahamstorp i Alunda för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisoremas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisom utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisom från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Ch

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf 154 Abrahamstorp i Alunda för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala

2024-03-20


BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor


Ame Brahm
Av föreningen vald revisor

Cornelia Gustafsson

Motion till Årsstämman 2024
Pålsdjursförbud i kvarterslokalen bort!

Anledningen till denna motion är att vi är många medlemmar i föreningen som uppskatta att umgås med husdjur och med varandra.

Problemet är att det sedan något år tillbaka råder pålsdjursförbud i kvarterslokalen.

Fördelen med att ta bort detta förbud är att ett större och mer generöst umgänge kan uppnås.

Fråga till styrelsen: 1) När kan pålsdjursförbudet upphävas?

Förslag: Jag föreslår att årsmötetsdeltagarna röstar angående förslaget om att pålsdjursförbudet i kvarterslokalen ta bort.

30 januari 2024



Pia-M. Ivarsson

Motion stämman.

HSB Brf 154 Abrahamstorps styrelse tackar medlemmen för motionen.

Vi ser problem med att häva djurförbudet.

Då hänsyn till allergiker måste tas och det då blir städning oftare, bidrar det till merkostnader.

I dagsläget hyrs lokalen ut , även till utomstående (privatpersoner och föreningar).

Vi får på så vis en extra intäkt till föreningen i och med uthyrningarna, som styrelsen vill bevara.

Mot denna bakgrund yrkar styrelsen

att motionen avslås i sin helhet.

Anteckningar:

Anteckningar:

Ordförklaringar

Anläggningstillgångar. Tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk. Exempelvis mark och byggnader.

Ansvarsförbindelser. Åtagande för föreningen som inte syns i balansräkningen. Exempelvis borgensförbindelse.

Avskrivningar. Är den kostnad som skall motsvara värdeminskning på bland annat föreningens byggnad och inventarier.

Balanserat resultat. Det över- eller underskott som förs över till följande verksamhetsår. På den ordinarie föreningsstämman beslutas det om hur verksamhetsårets resultat skall behandlas.

Balansräkning. Visar föreningens tillgångar, fordringar, eget kapital, skulder och resultat vid verksamhetsårets slut.

Fond för yttre underhåll. Enligt föreningens stadgar skall en årlig avsättning göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden kan användas för reparations- och underhållsarbeten.

Förvaltningsberättelse. Är den del av årsredovisningen som i text förklarar och beskriver det avslutade verksamhetsåret.

Kortfristiga skulder. Skulder som föreningen skall betala inom ett år.

Långfristiga skulder. Skulder som föreningen skall betala först om ett eller flera år.

Omsättningstillgångar. Tillgångar av kortvarig karaktär. Exempelvis bankkonto.

Resultaträkning. Visar i siffror föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott.

Ställda pantar. Avser de fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet för föreningens lån samt eventuella borgensförbindelser.

Årsavgift. För att täcka föreningens kostnader och avsättningar betalar medlemmarna en årsavgift. Årsavgiften är oftast föreningens viktigaste intäkt.

Årsredovisning. Handling styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning samt noter.

Besöksadress: Sjukhusvägen 3 Box 3080, 750 03 Uppsala

Telefon: 018-13 14 50

www.mediator.se



 **MEDIATOR**